**Anexa B\_\_\_**

(la Acordul de parteneriat privind participarea la ..........)

**Raport privind participarea la**

**activități de formare si dezvoltare profesionala**

***ADR NORD-EST***  dorește să își îmbunătățească continuu programele de educație și instruire derulate prin Centrul Regional de Studii Nord-Est. Pentru aceasta este important să cunoaștem opinia celor care urmează aceste programe.

Vă rugăm să completați acest raport, răspunzând sincer la întrebări și să comentați răspunsul dvs. ori de câte ori considerați necesar.

**1) Titlul evenimentului/actiunii/activitatii:**

**2) Tematica generala abordata:**

**3) Perioada si locul de desfasurare:**

**4) Organizator/Promotor:**

**5) Participanti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nume si prenume** | **Functia** | **Directia** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6) Link-uri si materiale utile obtinute prin participarea la activitatea de instruire/alte aspecte practice relevante** (dupa caz, materialele disponibile se vor trimite prin platforme de tip wetransfer catre CRS Nord-Est):

**7) Impactul activității de instruire asupra capacității instituționale a organizației:**

Pentru fiecare dintre următoarele întrebări, vă rugăm să completați cu maxim 200 de cuvinte:

1. Ce competente noi au dobândit angajații dumneavoastră în urma participării la curs?

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Ați aflat pe parcursul activității de instruire despre un exemplu sau studiu de caz care credeți că ar putea fi aplicat în activitatea dumneavoastră, în urma participării la activitatea de dezvoltare a capacității instituționale la care ați participat?

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Cum ați putea să utilizați cunoștințele dobândite în urma cursului la nivel de organizație?

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Persoanele participante vor disemina informațiile primite către colegii din instituție? Aveti în plan activități de informare si diseminare? Daca da, va rugam sa le menționați:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8) Evaluare activitate de instruire:**

 Apreciați următoarele aspecte ale cursului/ formatorului dând o nota pe o scală de la **1 (minim)** la **5 (maxim):**

* *Relevanța/ Utilitatea cursului pentru scopurile profesionale = nota............*
* *Conținutul cursului = nota...........*
* *Metodologia și tehnicile de formare utilizate = nota..............*
* *Formatorul = nota..................*
* *Suportul de curs ( dacă a primit ) = nota..............*
* *Agenda cursului ( adecvată, prea încărcată, prea simplă) = nota............*
* *Sistemul de credite (număr de credite la număr de ore curs) = nota ............*
* *Modul de organizare a cursului ( condițiile ambientale privind sala, sonorizarea, vizibilitatea, alternanța durată curs / pauză, etc ) = nota..................*

**9) Propunerile dvs. pentru îmbunătățirea organizării / desfășurării cursului:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Întocmit

Nume si prenume:

Funcția:

Data: